

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:368910-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Iwaniska: Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne  
2019/S 150-368910**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Dostawy**

**Legal Basis:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Gmina Iwaniska  
8631570426  
Rynek 3  
Iwaniska  
27-570  
Polska  
Osoba do kontaktów: Leszek Niziałek  
Tel.: +48 158601254  
E-mail: [wod-kan@iwaniska.pl](mailto:wod-kan@iwaniska.pl)  
Faks: +48 158601240  
Kod NUTS: PL721

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.iwaniska.eu](http://www.iwaniska.eu)

**I.1) Nazwa i adresy**

Gmina Bogoria  
8661603248  
Opatowska 13  
Bogoria  
28-210  
Polska  
Osoba do kontaktów: Leszek Niziałek  
Tel.: +48 158601254  
E-mail: [wod-kan@iwaniska.pl](mailto:wod-kan@iwaniska.pl)  
Faks: +48 158601240  
Kod NUTS: PL721

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <http://ug.bogoria.pl/>

**I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym**

W zamówieniu stosowane jest wspólne udzielanie zamówień

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [www.iwaniska.eu](http://www.iwaniska.eu)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej  
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**  
Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) **Główny przedmiot działalności**  
Ogólne usługi publiczne

## **Sekcja II: Przedmiot**

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**  
Dostawa licencji i wdrożenie oprogramowania, przeprowadzenie modernizacji systemów dziedzinowych oraz uruchomienie systemu e-Woda, e-BOK, oraz Elektronicznej Obsługi Rad Gminy, Modernizacja stron...

II.1.2) **Główny kod CPV**  
48000000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**  
Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**  
Przedmiotem zamówienia jest Dostawa licencji i wdrożenie oprogramowania, przeprowadzenie modernizacji systemów dziedzinowych oraz uruchomienie systemu e-Woda, e-BOK, oraz Elektronicznej Obsługi Rad Gminy, Modernizacja stron internetowych wraz z dostawą oprogramowania i sprzętu informatycznego w gminie Iwaniska i Bogoria w ramach projektu pod nazwą „Zwiększenie dostępności i jakości e-usług Publicznych na terenie gminy Iwaniska i Bogoria”.  
Zamówienie jest podzielone na 2 części:  
Część 1 – Dostawa licencji i wdrożenie oprogramowania, przeprowadzenie modernizacji systemów dziedzinowych oraz uruchomienie systemów e-Woda, e-BOK oraz elektronicznej obsługi obrad rad gminy,  
Część 2 — Dostawa oprogramowania i sprzętu informatycznego.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**  
Wartość bez VAT: 1 509 675.00 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**  
To zamówienie podzielone jest na części: tak  
Oferty można składać w odniesieniu do maksymalnej liczby części: 2

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**  
Dostawa licencji i wdrożenie oprogramowania, przeprowadzenie modernizacji systemów dziedzinowych oraz uruchomienie systemów e-Woda, e-BOK oraz elektronicznej obsługi obrad rad gminy.  
Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**  
48710000  
48610000  
48613000  
48612000  
48517000  
48442000

48600000  
48422000  
48900000  
72246000  
72268000  
72265000  
72263000  
72262000  
72261000  
72322000  
72300000  
72310000  
72512000  
72220000  
72266000  
79417000  
30233000  
48170000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL721

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Iwaniska i Gmina Bogoria

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest:

1. dostawa i wdrożenie systemu e-BOK dla Gminy Iwaniska — 1 szt.;
2. dostawa i wdrożenie systemu e-BOK dla Gminy Bogoria — 1 szt.;
3. dostawa i wdrożenie systemu e-Woda dla Gminy Iwaniska — 1 szt.;
4. dostawa i wdrożenie systemu e-Woda dla Gminy Bogoria — 1 szt.;
5. modernizacja systemów dziedzinowych w Gminie Iwaniska — 1 szt.;
6. modernizacja systemów dziedzinowych w Gminie Bogoria — 1 szt.;
7. zakup i wdrożenie licencji do Elektronicznej Obsługi Rady Gminy Iwaniska — 1 szt.;
8. zakup i wdrożenie licencji do Elektronicznej Obsługi Rady Gminy Bogoria — 1 szt.;
9. przeprowadzenie modernizacji stron internetowych Gminy Iwaniska — 1 szt.;
10. przeprowadzenie modernizacji stron internetowych Gminy Bogoria — 1 szt.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 1 390 675.00 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 10/09/2019

Koniec: 30/09/2020

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

RRSW.07.01.00-26-0017/17

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 30 000,00 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Dostawa oprogramowania i sprzętu informatycznego

Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

48822000

32420000

30233000

30236000

30213000

31682530

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL72

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Iwaniska i Bogoria, POLSKA

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa:

1. serwera z oprogramowaniem 1 szt.;
2. wirtualizacja 1 szt.;
3. UPS 2 szt.;
4. klimatyzator 1 szt.;
5. agregat prądowłórczy 2 szt.;
6. drukarka (do punktu potwierdzania profilu zaufanego) 2 szt.;
7. laptop (do punktu potwierdzania profilu zaufanego) 2 szt.;
8. komputer stacjonarny 2 szt.;
9. laptop 2 szt.;
10. rejestrator dźwięku do Elektronicznej Obsługi Rady Gminy 2 szt.;
11. skaner 2 szt.;
12. tablet z aplikacją do obsługi e-Wody 2 szt.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

- II.2.6) **Szacunkowa wartość**  
Wartość bez VAT: 119 000.00 PLN
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**  
Początek: 10/09/2019  
Koniec: 31/12/2019  
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**  
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**  
Opcje: nie
- II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak  
Numer identyfikacyjny projektu:  
RPSW.07.01.00-26-0017/17
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**  
Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 3 000 PLN (słownie: trzy tysiące zł 00/100).

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

- III.1) **Warunki udziału**
- III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**  
Wykaz i krótki opis warunków:  
Punkt 14.4. IDW  
Dokumenty, które Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne zobowiązany jest złożyć w Ofercie:  
15.4.1. wypełniony formularz oferty sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do IDW oraz oświadczenie (JEDZ) w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym;  
15.4.2. pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia na zasadach określonych w art. 22a ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych (załączyć jeżeli dotyczy);  
15.4.3. pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (załączyć jeżeli dotyczy);  
15.4.4. stosowne Pełnomocnictwo(a) — w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - należy dołączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym (załączyć jeżeli dotyczy);  
15.4.5. dowód wniesienia wadium;  
15.4.6. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 15.1. (JEDZ) w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.  
15.4.7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, dotyczące tych podmiotów, w formie JEDZ w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Punkt 13 IDW. Warunki udziału w postępowaniu:

13.1. o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu;

13.2. o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie określa warunku;

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej — szerzej punkt III.1.2);

3) zdolności technicznej i zawodowej — szerzej punkt III.1.3).

Punkt 15.11 IDW. Zasady dotyczące podwykonawców:

15.11.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (o ile są znani).

Punkt 15.12 IDW. Oferty wspólne (konsorcjum, spółka cywilna):

15.12.1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

15.12.2. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

15.12.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

### III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w kwocie nie mniejszej niż:

— dla Części 1 – 500 000 PLN (Słownie: pięćset tysięcy złotych),

— dla Części 2 – 50 000 PLN (Słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę powyższego warunku Zamawiający wymaga złożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową w wymaganej wysokości, wystawiony w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, w/w informacja może być od jednego Wykonawcy lub kilku Wykonawców. Ważne jest aby łączna zdolność kredytowa bądź łączna wielkość środków finansowych spełniała określony warunek.

### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Odnosnie Części 1 Zamówienia:

a) należycie zrealizował:

W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - należycie wykonał co najmniej trzy usługi polegające na dostawie i wdrożeniu zintegrowanego systemu informatycznego (zwanego dalej „ZSI”), w tym:

— jednego zintegrowanego systemu z ePUAP i systemem dziedzinowym obsługującym portal udostępniony w sieci Internet prezentujący stan zobowiązań wraz z mechanizmem płatności elektronicznych o wartości o wartości usługi nie mniejszej niż 800 000,00 PLN (brutto) oraz

— jednego systemu służącego do elektronicznej obsługi organów uchwałodawczych jednostek samorządu terytorialnego o wartości usługi nie mniejszej niż 100 000,00 PLN (brutto).

b) skieruje do realizacji zamówienia publicznego osoby o następujących kwalifikacjach i umiejętnościach:

– co najmniej 3 osoby, które w okresie 3 lat poprzedzających udzielenie zamówienia wdrożyły co najmniej 3 systemów informatycznych (każda z osób),

— co najmniej 2 osoby, które w okresie 3 lat poprzedzających udzielenie zamówienia brały udział w trzech integracji systemów informatycznych (każda z osób),

— co najmniej 1 osobę pełniącą rolę Kierownika projektu o następujących kwalifikacjach i doświadczeniu:

posiadająca przynajmniej jeden spośród niżej wymienionych certyfikatów w zakresie zarządzania projektami:

Prince 2 Practitioner, PMI PMP (PMI Project Management Professional), IPMA min. Level „C”, oraz posiadająca doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika projektu przy realizacji co najmniej 2 (dwóch) projektów, z których każdy polegał na wdrożeniu zintegrowanego systemu z ePUAP i systemem dziedzinowym obsługującym portal udostępniony w sieci Internet.

Oдноśnie Części 2 Zamówienia:

a) Należycie zrealizował:

W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - należycie wykonał co najmniej dwa zamówienia polegające na dostawie sprzętu komputerowego obejmujące dostawę, instalację i konfigurację o wartości nie mniejszej niż 80 000 PLN brutto.

### III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

### III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

#### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Zamawiający żąda od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana przed podpisaniem umowy, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej „zabezpieczeniem” w wysokości 10 % (dziesięć procent) ceny ofertowej brutto.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

#### III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

### **Sekcja IV: Procedura**

#### IV.1) **Opis**

##### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

##### IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

- IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**  
Data: 11/09/2019  
Czas lokalny: 11:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**  
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 11/09/2019  
Czas lokalny: 12:00  
Miejsce:  
Gmina Iwaniska, ul. Rynek 3, 27-570 Iwaniska, POLSKA

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**  
Klauzula ochrony danych osobowych:  
punkt 35 IDW  
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:  
35.1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Iwaniska, ul. Rynek 3, 27-570 Iwaniska, tel. telefon: +48 158601254, strona internetowa: <http://iwaniska.eu>, e-mail: [wod-kan@iwaniska.pl](mailto:wod-kan@iwaniska.pl) .  
35.2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@czy24.p](mailto:iod@czy24.p) .  
35.3. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z zapisami § 6 ust 1 litera c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1) (zwane dalej RODO) tj. przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.  
35.4. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z zapisami § 6 ust 1 litera c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia



dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1) (zwane dalej RODO) tj. przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.

35.5. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią art. 8 Pzp oraz art. 96 ust. 3 Pzp.

35.6. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom, oferentom oraz wszystkim zainteresowanym, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.

35.7. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania a jeżeli czas trwania umowy i gwarancji oraz rękojmi przekracza 5 lat okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, gwarancji i rękojmi. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).

35.8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.

35.9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

35.10. Nie przysługuje Pani/Panu:

— w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

— prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

— na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

##### VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

##### VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, Przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

2. Wartość zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 144 000 EUR.

##### VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
31/07/2019