

Kopia

UCHWAŁA Nr VII/28/2015

Rady Gminy w Iwaniskach

z dnia 23 lutego 2015 roku

**w sprawie przyjęcia Programu Wspierania Rodzin w Gminie Iwaniska na lata
2015-2017.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 roku, poz. 594 z późn. zm.) w związku z art. 176 ust. 1 i art. 179 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 135 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się do realizacji Gminny Program Wspierania Rodzin w Gminie Iwaniska na lata 2015-2017, który stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Iwaniska.

§ 3

Uchwała wchodzi z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Ścibisz

Załącznik do Uchwały Nr VII/28/2015

Rady Gminy w Iwaniskach

z dnia 23 lutego 2015 r.

**GMINNY PROGRAM WSPIERANIA RODZINY
NA LATA 2015 - 2017**

Spis treści:

1. Wstęp
2. Postawy prawne podejmowanych działań w ramach Programu wspierania rodzin
3. Wspieranie rodzin
4. Priorytety w realizacji Programu Wspierania Rodzin
5. Rola i zadania Asystenta Rodzin
6. Pomoc w opiece i wychowaniu dziecka
7. Cele i realizatorzy Programu Wspierania Rodzin
8. Monitorowanie Programu Wspierania Rodzin

1. Wstęp

Gminny Program wspierania rodziny został przygotowany w związku z wejściem w życie z dniem 01.01.2012 r. Ustawy z dnia 09. 06. 2011 r. o wsparciu rodziny i systemie pieczy zastępczej, a jego główny cel, jakim jest wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej wpisuje się w Gminna Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Iwaniska.

Zadania wynikające z powyższego programu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej realizowane będą zgodnie z ustawą w/g której, należy mieć na względzie podmiotowość dziecka i rodziny oraz prawa dziecka do:

1. Wychowania w rodzinie, a w razie konieczności wychowywania dziecka poza rodziną – do opieki i wychowania w rodzinnych formach pieczy zastępczej, Jeśli jest to zgodne z dobrem dziecka;
2. powrotu do rodziny;
3. utrzymywania osobistych kontaktów z rodzicami, z wyjątkiem przypadków, w których sąd zakazał takich kontaktów;
4. stabilnego środowiska wychowawczego;
5. kształcenia, rozwoju uzdolnień, zainteresowań i przekonań oraz zabawy i wypoczynku;
6. pomocy w przygotowaniu do samodzielnego życia;
7. ochrony przed arbitralną lub bezprawną ingerencją w życie dziecka;
8. informacji i wyrażania opinii w sprawach, które go dotyczą, odpowiednio do jego wieku i stopnia dojrzałości;
9. ochrony przed poniżającym traktowaniem i karaniem;
10. poszanowania tożsamości religijnej i kulturowej;
11. dostępu do informacji dotyczących jego pochodzenia.

2. Podstawy prawne podejmowanych działań w ramach Programu Wspierania Rodzin.

Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej jest najważniejszym aktem prawnym regulującym wszystkie aspekty życia członków naszego społeczeństwa. Jest to akt prawny najwyższej wagi, któremu powinny być podporządkowane ustawy i rozporządzenia dotyczące różnych sfer życia społecznego. Realizując „Program wspierania rodziny w Ośrodku Pomocy Społecznej w Iwaniskach” należy wziąć pod uwagę między innymi niżej wymienione ustawy oraz ich późniejsze zmiany które wystąpią w trakcie realizacji niniejszego programu.

- Ustawę o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z 9 czerwca 2011 r. (Dz. U. z 2011 r. Nr 149 poz. 887),
- Ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 183 z późn. zm.),
- Ustawę z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.),
- Ustawę z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 1964 r. Nr 9, poz. 59 z późn. zm.),
- Ustawę z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2002 r. Nr 11, poz. 109 z późn. zm.),
- Ustawę z 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Z 2011 r., Nr 45 poz. 235),
- Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2008r. Nr 69 , poz. 415 – ze zmianami).

3. Wspieranie rodzin:

Każde dziecko powinno mieć zapewnione stabilne i rodzinne środowisko wychowawcze.

Rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych wójt zapewnia wsparcie które polega w szczególności na:

1. Analizie sytuacji rodziny i środowiska rodzinnego oraz przyczyn kryzysu w rodzinie;
2. wzmocnieniu roli i funkcji rodziny;
3. rozwijaniu umiejętności opiekuńczo – wychowawczych rodziny;
4. podniesieniu świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny;
5. pomocy w integracji rodziny;
6. przeciwdziałaniu marginalizacji i degradacji społecznej rodziny;
7. dążeniu do reintegracji rodziny.

Wspieranie rodziny jest prowadzone w formie:

1. pracy z rodziną;
2. pomocy w opiece i wychowaniu dziecka.

Wspieranie rodziny jest prowadzone za jej zgodą i aktywnym udziałem, z uwzględnieniem zasobów własnych oraz źródeł wsparcia zewnętrznego. Rodzina może otrzymywać wsparcie przez działania :

1. instytucji i podmiotów działających na rzecz dziecka i rodziny;
2. placówek wsparcia dziennego;
3. rodzin wspierających;

Praca z rodziną jest prowadzona w szczególności w formie:

1. konsultacji i poradnictwa specjalistycznego;
2. terapii i mediacji;
3. usług dla rodzin z dziećmi, w tym usług opiekuńczych i specjalistycznych;
4. pomocy prawnej, szczególnie w zakresie prawa prawa rodzinnego;
5. organizowania dla rodzin spotkań, mających na celu wymianę ich doświadczeń oraz zapobieganie izolacji, zwanych dalej „grupami wsparcia” lub „grupami samopomocowymi”.

Praca z rodziną jest prowadzona także w przypadku czasowego umieszczenia dziecka poza rodziną.

4. Priorytetem w realizacji Programu Wsparcia Rodzin winno być:

1. Wzmocnienie i aktywowanie zasobów tkwiących w rodzinach, pomoc w rozwiązywaniu życiowych problemów rodziny.
2. Wspieranie rodziców w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczej.
3. Poprawa bezpieczeństwa socjalnego rodzin.
4. Poprawa jakości życia rodzin zagrożonych ubóstwem i innymi problemami społecznymi.
5. Zapewnienie równego i sprawiedliwego dostępu do socjalnej, oświatowej i kulturalnej infrastruktury Gminy Iwaniska.
6. Wspieranie rodziny w realizacji funkcji wychowawczych, opiekuńczych i socjalnych oraz ochrona praw rodziny i dziecka.
7. Promocja rozwiązań systemowych w pracy z dziećmi i młodzieżą, przy szczególnym uwzględnieniu form opartych na elastyczności, kompleksowości, efektywności, ciągłości i różnorodności działania.
8. Zapobieganie powstawania stanów grożących degradacji społecznej i bezradności

społecznej.

9. Uzupelnianie braków zdrowotnych, edukacyjnych, wychowawczych, społecznych i materialnych rodzin i dzieci.
10. Integracja podmiotów stanowiących bezpośrednie otoczenie wychowawcze dziecka oraz przeciwdziałanie i likwidacja czynników dezorganizujących środowisko wychowawcze dzieci i młodzieży.
11. Rozwijanie środowiska społecznego sprzyjającego wyzwaniu potrzeb intelektualnych, twórczych, organizacyjnych i społecznych dzieci i młodzieży.
12. Ochrona dzieci i młodzieży przed porzuceniem, zaniedbaniem, przemocą, uzależnieniami oraz przestępczością.
13. Pomoc w integracji rodziny z jej otoczeniem społecznym.

Obowiązek wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych oraz organizacji pieczy zastępczej, w zakresie ustalonym ustawą, spoczywa na jednostkach samorządu terytorialnego oraz na organach administracji rządowej. Obowiązek ten jednostki samorządu terytorialnego oraz organy administracji rządowej realizują w szczególności we współpracy ze środowiskiem lokalnym, sądami i ich organami pomocniczymi, Policją, instytucjami oświatowymi, podmiotami leczniczymi a organizacjami społecznymi.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Iwaniskach z chwilą powzięcia informacji o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych rozpoznaje sytuację w środowisku poprzez pracownika socjalnego zatrudnionego w Ośrodku Pomocy Społecznej, który na tą okoliczność przeprowadza w tej rodzinie wywiad środowiskowy, na zasadach określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 roku o przemocy społecznej. Po dokonaniu analizy sytuacji rodziny, pracownik socjalny przeprowadzający wywiad środowiskowy wnioskuje do kierownika ośrodka pomocy społecznej o przydzielenie rodzinie asystenta rodziny.

5. Rola i zadania Asystenta Rodzin:

Asystent rodziny prowadzi pracę z rodziną w miejscu jej zamieszkania lub w miejscu wskazanym przez rodzinę. Do zadań asystenta rodziny należy w szczególności:

1. opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym ośrodka pomocy społecznej,
2. opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej;

3. udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;
4. udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych;
5. udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych;
6. udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;
7. wspieranie aktywności społecznej rodzin;
8. motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
9. udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
10. motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;
11. udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych;
12. podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;
13. prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;
14. prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną;
15. dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku i przekazywanie tej oceny kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej realizującego zadanie;
16. monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną;
17. sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach;
18. współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny;
19. współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą roboczą, o których mowa w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną.

Plan pracy z rodziną obejmuje zakres realizowanych działań mających na celu przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, a także zawiera terminy ich realizacji i przewidywane efekty.

Liczba rodzin, z którymi jeden asystent rodziny może w tym samym czasie prowadzić pracę, jest

uzależniona od stopnia trudności wykonywanych zadań, jednak nie może przekroczyć 20.

6. Pomoc w opiece i wychowaniu dziecka

W celu wsparcia rodziny dziecko może zostać objęte opieką i wychowaniem w placówce wsparcia dziennego. Placówkę wsparcia dziennego prowadzi gmina lub podmiot, który uzyskał zezwolenie wójta (również w odniesieniu do burmistrza i prezydenta miasta). Zezwolenie na prowadzenie placówki wsparcia dziennego wydaje się na czas nieokreślony

Placówka wsparcia dziennego współpracuje z rodzicami lub opiekunami dziecka, a także z placówkami oświatowymi i podmiotami leczniczymi. Pobyt dziecka w placówce wsparcia dziennego jest nieodpłatny. Pobyt dziecka w placówce wsparcia dziennego jest dobrowolny, chyba że do placówki skieruje sąd.

Placówka wsparcia dziennego może być prowadzona w formie:

1. opiekuńczej, w tym kół zainteresowań, świetlic, klubów i ognisk wychowawczych;
2. specjalistycznej;
3. pracy podwórkowej realizowanej przez wychowawcę.

Placówka wsparcia dziennego prowadzona w formie opiekuńczej zapewnia dziecku:

1. opiekę i wychowanie;
2. pomoc w nauce;
3. organizację czasu wolnego, zabawę i zajęcia sportowe oraz rozwój zainteresowań.

Placówka wsparcia dziennego prowadzona w formie specjalistycznej w szczególności:

1. organizuje zajęcia socjoterapeutyczne, terapeutyczne, korekcyjne, kompensacyjne oraz logopedyczne;
 2. realizuje indywidualny program korekcyjny, program psychokorekcyjny lub psychoprofilaktyczny, w szczególności terapię pedagogiczną, psychologiczną i socjoterapię.
- Placówka wsparcia dziennego prowadzona w formie pracy podwórkowej realizuje działania animacyjne i socjoterapeutyczne. Placówka wsparcia dziennego może być prowadzona w połączonych formach.

7. Cele i realizatorzy Programu Wspierania Rodzin

Opracowany program wspierania rodziny służyć ma wspieraniu rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.

Celem programu jest stworzenie systemu wsparcia rodziny, który pozwoliłby na efektywne budowanie mechanizmów współpracy z rodziną dziecka w środowisku rodzinnym. Wprowadzenie asystentury rodzinnej jako nowej formy wsparcia rodziny przeżywającej trudności jest z kolei odpowiedzią na nadmiernie zbiurokratyzowanie dotychczasowych form pracy z rodziną, które uniemożliwiały kompleksową i szybką pomoc.

Cel główny programu:

„Stabilna rodzina w Gminie Iwaniska bez deficytów społecznych i kulturowych, oraz zdolna do sprawowania funkcji opiekuńczo – wychowawczej.”

Cel szczegółowy I:

Podnoszenie społecznej świadomości roli rodziny jako podstawowej komórki społecznej oraz środowiska funkcjonowania i wzrastania człowieka.

Działanie 1: Opracowywanie programów wspierania rodziny.

Działanie 2: Wspieranie rozwoju inicjatyw prorodzinnych w zakresie pomocy w prawidłowym funkcjonowaniu rodziny oraz wdrażanie pozytywnych wzorców.

Cel szczegółowy II:

Rodzina bardziej niezależna ekonomicznie oraz wykazująca aktywność społeczną i zawodową.

Działanie 1: Wspieranie rozwoju podmiotów umożliwiających aktywne spędzanie czasu wolnego, form aktywności w ramach dostępnej bazy oraz organizacji zajęć pozaszkolnych dla dzieci i młodzieży na terenie gminy.

Działanie 2: Podejmowanie współpracy z jednostką organizacyjną pomocy społecznej, dotyczącą form aktywizacji zawodowej rodzin oraz ukazywanie zagrożeń związanych z podejmowaniem pracy w „szarej strefie”.

Cel szczegółowy III:

Rodzina objęta kompleksowym i bardziej trafnym wsparciem w środowisku funkcjonowania.

Działanie 1: Upowszechnianie konieczności wzmocnienia rodzin poprzez rozwój poradnictwa rodzinnego oraz dostępności do specjalistów pracujących z rodziną na terenie gminy.

Działanie 2: Wspieranie działań na rzecz wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży oraz pomocy materialnej dla uczących się dzieci i młodzieży.

Działanie 3: Wspieranie rodziny w przeciwdziałaniu demoralizacji, przestępczości i uzależnieniom wśród dzieci, młodzieży i dorosłych.

8. Monitorowanie Programu Wspierania Rodzin

Monitorowaniem programu będzie zajmował się Ośrodek Pomocy Społecznej w Iwaniskach. Będzie się ono odbywać w oparciu o przyjęte wskaźniki na podstawie

sprawozdawczości z wykonanych zadań oraz analizy ich realizacji. Natomiast okresową ocenę sytuacji rodziny, asystent rodziny będzie dokonywać nie rzadziej niż co pół roku. Asystent rodziny jest zobowiązany do współpracy z pracownikiem socjalnym, Zespołem Interdyscyplinarnym grupą roboczą lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną.

Program ten jest dokumentem otwartym i może podlegać okresowej weryfikacji i może ulegać zmianom, które wynikają z potrzeb pracy z rodziną w naszym środowisku.

Zmiany niniejszego programu będą wprowadzone poprzez podjęcie stosownej uchwały przez Radę Gminy Iwaniska.

Cel główny pracy asystenta z rodziną:

Poprawa funkcjonowania rodzin w sferze opiekuńczo-wychowawczej, zawodowej, społecznej oraz integracji ze środowiskiem lokalnym.

Cele szczegółowe:

- zmniejszenie ryzyka umieszczania dzieci w zastępczej formie opieki,
- poprawa kompetencji wychowawczych poprzez kształtowanie umiejętności w zakresie sprawowania prawidłowej opieki nad dzieckiem,
- poprawa sytuacji socjalno-bytowej rodzin,
- łagodzenie skutków wychowywania się w rodzinie dysfunkcyjnej - przekazanie dzieciom prawidłowych wzorców,
- wyrobienie nawyków dbałości o wygląd i higienę osobistą oraz otoczenia,
- nabycie umiejętności racjonalnego gospodarowania budżetem domowym,
- poprawienie umiejętności interpersonalnych u klientów,
- nabycie umiejętności społecznych w zakresie powrotu na rynek pracy,
- zwiększenie umiejętności praktycznych dla osób bezrobotnych, zagrożonych wykluczeniem społecznym poprzez zdobycie umiejętności aktywnego poszukiwania pracy, nauka pisania listów motywacyjnych i CV,
- wprowadzenie nowej metody pracy z rodziną,
- zwiększenie ilości kontraktów socjalnych,
- nauka dbania o wygląd zewnętrzny,
- wzmacnianie więzi rodzinnych poprzez wskazywanie możliwości organizowania czasu wolnego.



Zakres pracy asystenta rodziny:

- prowadzenie aktywnej pracy socjalnej na rzecz osoby/rodziny,
- wnikliwe i precyzyjne rozpoznanie potrzeb osoby/rodziny i środowiska, w którym żyje (rodzina, sąsiedztwo),
- zapoznanie się z problemem osoby/rodziny,
- analiza sytuacji,
- diagnoza,
- opracowanie projektu działania,
- podjęcie działania,
- ocena rezultatów,
- ugruntowanie dokonanej zmiany,
- zakończenie działania,
- wykorzystanie wszystkich dostępnych lokalnie form pomocy dla osoby/rodziny i jej rodziny,
- włączenie członków społeczności lokalnej do pomocy osobie i jej rodzinie, doprowadzenie do osiągnięcia optymalnego dla osoby/rodziny poziomu samodzielności oraz zdolności do samopomocy,
- współpraca z pracownikami socjalnymi, koordynatorem i kierownikiem Filii w zakresie powierzonych zadań

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Ścibisz

Załącznik do Gminnego Programu

Wspierania Rodziny

na lata 2015 - 2017

Metody pracy z rodziną

W pracy asystenta rodziny najczęściej stosuje się metodę indywidualnych przypadków. Do przyjętej metody dobierane są odpowiednie formy i narzędzia pracy w celu realizacji zadań. Do zadań asystenta rodziny należy w szczególności:

- 1) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym,
- 2) opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej;
- 3) udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;
- 4) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych;
- 5) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych;
- 6) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;
- 7) wspieranie aktywności społecznej rodzin;
- 8) motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- 9) udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
- 10) motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;
- 11) udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych;
- 12) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;
- 13) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;

-
-
- 14) prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną;
- 15) dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku, i przekazywanie tej oceny podmiotowi,
- 16) monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną;
- 17) sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach;
- 18) współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny;
- 19) współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą roboczą lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną.

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Ścibisz

UZASADNIENIE

Ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887 z późn. zm.) ustawodawca nałożył na Gminy nowe obowiązki w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej nad dziećmi, które pozbawione są prawidłowo funkcjonującej władzy rodzicielskiej.

Zapis art. 176 pkt 1 wymienionej ustawy stanowi, że do zadań własnych gminy należy opracowywanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny. W związku z powyższym podjęcie Uchwały jest w pełni uzasadnione.

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Ścibisa