

**Oryginal**ZAŁĄCZNIK NR 7  
do uchwały Nr V / 32 /2003  
Rady Gminy w Iwaniskach  
z dnia 21.02.2003**STATUT SOLECTWA Kamieniec****Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne****§ 1**

Sołectwo Kamieniec jest jednostką pomocniczą Gminy Iwaniska i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Iwaniska,
- 3) niniejszego Statutu

**§ 2**

- 1) Ogół mieszkańców sołectwa Kamieniec zwanego dalej sołectwem stanowi samorząd mieszkańców wsi.
- 2) Nazwa sołectwa brzmi Kamieniec
- 3) Teren sołectwa obejmuje wieś Kamieniec

**§ 3**

- 1) Sołectwo posiada zdolność sądową w sprawach należących do jego właściwości z mocy ustawy i niniejszego statutu.
- 2) Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniami wszczęcia postępowania oraz dopuszczenia do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi sołectwa i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

**Rozdział II**  
**Zadania Sołectwa****§ 4**

Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Iwaniska posiada i realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym statucie.

**§ 5**

Do zadań własnych sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspakajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności infrastruktury technicznej, socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i innych związanych z miejscem zamieszkania.
- 2) kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców.
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymania czystości i porządku, upowszechniania kultury.



## § 6

Zadania określone w § 5 sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
2. opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
3. współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawie o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
4. wnioskowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
5. współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z jej komisjami, radnymi z terenu sołectwa,
6. kształtowanie właściwych postaw mieszkańców, a zwłaszcza gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
7. podejmowanie działań mających na celu likwidację sporów i konfliktów sąsiedzkich, zwalczania nadużywania alkoholu i narkomanii, chuligaństwa i wandalizmu, współpraca w tym zakresie z organami administracji samorządowej i jednostkami pozarządowymi,
8. podejmowania działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
9. występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
10. współuczestnictwo w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
11. organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, będących w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami żywiołowymi.
12. zgłaszanie wniosków do projektu budżetu

## § 7

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do odpowiednich organów.

### **Rozdział III Organy Sołectwa**

## § 8

1. Organami sołectwa są:
  1. Zebrania wiejskie
  2. Sołtys
2. Zebranie wiejskie jest organem uchwalodawczym i kontrolnym w sołectwie. Zebranie wiejskie dla realizacji swoich zadań może powołać komisje stałe lub doraźne w zależności od potrzeb, określając ich skład osobowy oraz zakres działania.
3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoją funkcję przy pomocy rady sołeckiej.



## § 9

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.
2. Po upływie kadencji Rady Gminy sołtys i rada sołecka działają do dnia wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej.
3. Wójt Gminy zarządza wybory sołtysa i rady sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji rady Gminy

## § 10

Sołtys i rada sołecka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

## § 11

1. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.
2. Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi, członkom rady sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

## § 12

Zebranie wiejskie jest organem uchwalodawczym i kontrolnym sołectwa do którego wyłącznej właściwości należy:

1. wybór i odwołanie sołtysa,
2. wybór i odwołanie członków rady sołeckiej oraz wybór i odwołanie członków komisji stałych i doraźnych,
3. podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy o dokonanie zmian w statucie sołectwa,
4. podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 statutu,
5. opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a) tworzenia, łączenia, dzielenia i znoszenia sołectw
  - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) uchwały budżetu na dany rok,
  - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
6. występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego,
7. dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej, a także stałych i doraźnych komisji,
8. upoważnienie sołtysa do dokonywania określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym lub komunalnym,
9. wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
10. wyrażanie zgody na uszczuplenie praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego,
11. zatwierdzanie planu finansowo – rzeczowego,
12. ustalenie regulaminu obrad zebrania.



## § 13

Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

## § 14

1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy
  - 2) na wniosek:
    - a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim
    - b) Wójta Gminy lub Rady Gminy
2. Zebranie wiejskie zwołane na wniosek organów i osób, o których mowa w ust 1 powinno odbywać się w terminie 7 dni od daty doręczenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.
3. Wójt zarządza zebranie wyborcze w przypadkach określonych w rozdziale IV.

## § 15

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób przyjęty w sołectwie.

## § 16

1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób przyjęty zwyczajowo i uczestniczy w nim przynajmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim.
2. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, zwołujący zebranie wyznacza nowy termin. Zebranie w nowym terminie jest ważne bez względu na ilość mieszkańców biorących w nim udział.

## § 17

Zebranie wiejskie otwiera i prowadzi sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad oraz zasadami obradowania przyjętymi przez zebranie.

## § 18

1. Uchwały, opinie i inne postanowienia na zebraniu wiejskim zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, co oznacza iż „za” wnioskiem padła większa liczba głosów niż „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.
2. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.
3. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w zebraniu stwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.



## § 19

Soltys jest organem wykonawczym sołectwa, do którego zakresu uprawnień należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej a także dbałość o prowadzenie całości dokumentacji sołectwa,
- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,
- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) sporządzanie rozliczeń z finansowej i gospodarczej działalności sołectwa,
- 10) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie.

## § 20

Soltys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

## § 21

1. Rada sołeczka wspomaga działalność sołtysa. Ma charakter opiniodawczy i doradczy.
2. Rada sołeczka składa się z 3 – 5 osób.
3. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jej Przewodniczącym oraz członkowie rady sołeckiej.
4. Zebranie wiejskie ustala liczbę członków rady sołeckiej przed przystąpieniem do aktu wyboru jej członków.

## § 22

1. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje i przewodniczy obradom sołtys. Posiedzenia odbywają się w miarę potrzeb.
2. Na posiedzenia rady sołeckiej mogą być zapraszane inne osoby, których udział w posiedzeniach rada sołeczka uzna za wskazany lub konieczny.
3. Rada sołeczka działa kolektywnie, a swoje stanowisko zajmuje w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.

## § 23

Do zakresu uprawnień rady sołeckiej należy w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt porządku obrad zebrania oraz przygotowuje materiały,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,
- 3) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,



- 4) organizowanie wykonania uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 5) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 6) współdziała z organizacjami społecznymi i zawodowymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 7) opiniuje podjęcie decyzji w sprawie udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

#### § 24

Rada sołecka składa informację ze swojej działalności na zebraniu wiejskim.

#### § 25

1. Zebranie wiejskie może powoływać w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów stałe i doraźne komisje w składzie 3 – 5 osób.
2. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
3. Posiedzenia komisji odbywają się w miarę potrzeb.

#### § 26

Do zadań komisji należy w szczególności:

- 1) badanie i opracowywanie spraw zleconych przez zebranie wiejskie i sołtysa,
- 2) współdziałanie z organami sołectwa, Radą Gminy, organizacjami społecznymi i zawodowymi,
- 3) organizowanie i prowadzenie określonej działalności kontrolnej,
- 4) przedstawienie zebraniu wiejskiemu informacji i sprawozdań ze swojej działalności.

#### §27

1. W przypadku gdy powołana zostanie Komisja Rewizyjna, wykonuje ona następujące czynności:
  - 1) kontroluje działalność sołtysa i rady sołeckiej w zakresie gospodarki środkami finansowymi i dysponowania mieniem,
  - 2) sprawdza rzetelność i wiarygodność przedkładanych przez sołtysa i radę sołecką sprawozdań ze swej działalności.
2. Komisja o wynikach kontroli informuje zebranie wiejskie oraz Wójta Gminy.

### **Rozdział IV**

#### **Tryb wyboru oraz odwołania sołtysa i rady sołeckiej**

1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach Rady Gminy nowej kadencji, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy w terminie nie później niż 6 miesięcy od końca poprzedniej kadencji Rady Gminy.
2. Zarządzanie Wójta Gminy w sprawie zwołania zebrania zawiera:
  - a) miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wskazuje drugi termin zebrania w razie braku quorum w pierwszym terminie,
  - b) propozycję porządku obrad,



- c) wyznaczenie przewodniczącego zebrania spośród mieszkańców sołectwa lub radnych z okręgu obejmującego sołectwo.
3. Zarządzenie Wójta Gminy, o którym mowa w ust 1 i 2 sołtys podaje do wiadomości mieszkańców co najmniej na 3 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

## § 29

Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa według zasad ustalonych w ordynacji wyborczej do rad gminy.

## § 30

1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa, o ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w drugim terminie mogą być przeprowadzone w tym samym dniu bez względu na liczbę obecnych na zebraniu uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Na zebraniu wiejskim, na którym przeprowadza się wybory uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

## § 31

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych mieszkańców sołectwa uczestniczących w zebraniu. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
2. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
  - 1) wybór przewodniczącego komisji,
  - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 3) przygotowanie kart do głosowania i opieczątowanie pieczęcią firmową Urzędu Gminy
  - 4) przeprowadzenie głosowania,
  - 5) obliczenie głosów,
  - 6) sporządzenie protokołu,
  - 7) ogłoszenie wyników wyborów.
3. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien w szczególności zawierać:
  - 1) skład komisji z podaniem pełnionych funkcji,
  - 2) liczbę uprawnionych mieszkańców w sołectwie,
  - 3) liczbę uprawnionych mieszkańców biorących udział w głosowaniu,
  - 4) liczbę głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
  - 5) liczbę głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
  - 6) wskazania kandydatów, którzy zostali wybrani,
  - 7) podpisy wszystkich członków komisji.

## § 32

Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w następujący sposób:

- 1) Prawo ustnego zgłaszania kandydatów posiada wyłącznie uczestnik zebrania, któremu przysługuje czynne prawo wyborcze,



- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej jest nieograniczona,
- 3) Kandydat powinien wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie do protokołu,
- 4) Kandydować do organów sołectwa może osoba posiadająca bierne prawo wyborcze,
- 5) Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym,
- 6) Głosowanie na sołtysa i członka rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście,
- 7) Wybory na sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie,
- 8) Przed głosowaniem przewodniczący Komisji Skrutacyjnej podaje procedurę głosowania oraz uznawanie głosów za ważne i nieważne.
- 9) Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej. W przypadku jednego kandydata karta do głosowania powinna zawierać alternatywy TAK, NIE, WSTRZYMUJE SIĘ OD GŁOSU.
- 10) Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
- 11) Głos jest nieważny jeśli:
  - a) karta do głosowania jest całkowicie przedarta lub przekreślona,
  - b) karta zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
  - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez Komisję Skrutacyjną,
  - d) nie dokonano żadnych skreśleń (wyboru),
  - e) dopisano na karcie do głosowania dodatkowe nazwiska.
- 12) Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.
- 13) W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy tymi kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów.
- 14) Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji skrutacyjnej odczytuje protokół i podaje wynik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzania uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

### § 33

Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

### § 34

1. Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowanego do Wójta Gminy.
2. Wnioski o odwołanie mogą składać:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) mieszkańcy sołectwa których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa. Poparcie winno być udzielone w formie podpisów przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa z podaniem Nr PESEL na przygotowanej w tym celu liście.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się.
4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.



## § 35

1. Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.
2. W przypadku, gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania sołtysa, następny wniosek o odwołanie sołtysa może być złożony po upływie 30 dni od dnia zebrania.
3. Do odwołania sołtysa, członków rady sołeckiej postanowienia niniejszego rozdziału stosują się odpowiednio z zastrzeżeniem ust 1 i 2.

## § 36

1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:
  - 1) śmierci,
  - 2) zrzeczenia się,
  - 3) odwołania przed upływem kadencji,
  - 4) utraty prawa wybieralności.
2. W przypadkach określonych w ust 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział V**

### **Gospodarka finansowa i mienie sołectwa**

## § 37

Sołectwo samodzielnie prowadzi swoją gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy. W celu realizacji zasady samodzielności finansowej zebranie wiejskie uchwała roczny plan finansowo – rzeczowy.

## § 38

Dochodami sołectwa są w szczególności:

- 1) przychody własne
- 2) udziały w budżecie gminy
- 3) inne dochody dozwolone prawem

## § 39

Wydatki sołectwa stanowią w szczególności:

- 1) koszty utrzymania i konserwacji mienia będącego w zarządzie sołectwa,
- 2) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno – organizacyjną sołectwa.

## § 40

1. Za prawidłową gospodarkę finansową odpowiada sołtys.
2. Księgowość sołectwa prowadzi Urząd Gminy.



## § 41

1. Rada Gminy może w odrębnej uchwale powierzyć sołectwu zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy.
2. Realizując zadanie, o którym mowa w ust1 organy sołectwa rozporządzają dochodami z tego źródła.

## § 42

Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe będące mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

## **Rozdział VI**

### **Kontrola i nadzór nad działalnością sołectwa**

## § 43

1. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy.
2. Wójt i wyznaczeni pracownicy Urzędu Gminy są uprawnieni do żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.
3. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7dni od ich podjęcia uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego oraz rady sołeckiej.

## § 44

1. Wójt może zawiesić wykonywanie uchwały zebrania wiejskiego lub decyzje sołtysa, jeżeli uchwała ta lub decyzja jest sprzeczna z prawem.
2. W razie zawieszenia uchwały zebrania wiejskiego o jej utrzymaniu w mocy lub uchyleniu decyduje Rada Gminy.
3. W razie zawieszenia decyzji sołtysa o jej utrzymaniu w mocy lub uchyleniu decyduje zebranie wiejskie.

## § 45

1. Wójt może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie, jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa i nie wykonuje swoich obowiązków .
2. W przypadku zawieszenia w czynnościach sołtysa, Wójt zwołuje zebranie w celu ewentualnego jego odwołania.

## § 46

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt i Rada Gminy, a w zakresie spraw finansowych Skarbnik Gminy.
2. Nadzór wykonywany jest na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.



## § 47

Organy nadzoru mają prawo do żądania niezbędnych informacji i danych, uczestniczenia w zebraniach organów sołectwa, dokonują oceny pracy organów sołectwa oraz organizują wymianę doświadczeń w tym zakresie.

**Rozdział VII**  
**Postanowienia końcowe**

## § 48

Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

## § 49

Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

## § 50

Statut sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY

*Jerzy Pietrzyk*