

**INFORMACJA  
DODATKOWA  
DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO  
Gminy Iwaniska  
za okres od 01.01.2018r. do 31.12.2018r**

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki <b>Wójt Gminy Iwaniska</b>
1.2	siedzibę jednostki <b>Siedzibą Urzędu jest miejscowość Iwaniska</b>
1.3	adres jednostki <b>ul. Rynek 3,27- 570 Iwaniska</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>1</p> <p>.Urząd Gminy Iwaniska-Stosownie do art.6 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn.zm.) do zakresu działania gminy należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, niezastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów. Zaspokojenie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. Oprócz zadań własnych gmina realizuje też zadania zlecone przez organy administracji rządowej, a także zadania powierzone przez samorządy terytorialne na zasadzie wzajemnych porozumień.</p> <p>2.Ośrodek Pomocy Społecznej w Iwaniskach- jest jednostką organizacyjną gminy Iwaniska utworzoną w celu świadczenia pomocy społecznej oraz prowadzenia specjalistycznego poradnictwa rodzinnego i posiadającą w sektorze finansów publicznych status jednostki budżetowej.</p> <p>3. Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Iwaniskach- działalność oświatowa</p>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe Urząd Gminy Iwaniska, Ośrodek Pomocy Społecznej w Iwaniskach, Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Iwaniskach, Publiczna Szkoła Podstawowa: w Iwaniskach, Ujeździe, Mydłowie, Woli Jastrzębskiej i Wygietzowie.
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p><b>1.</b> Aktywa i pasywa jednostki wycenia się przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetów państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.</p> <p><b>2.</b> Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka</p>

	<p>przyjęła następujące ustalenia:</p> <p>a) Środki trwale o wartości początkowej poniżej 3 500,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty, jeżeli cena nabycia przekracza 350,00 zł jednocześnie wprowadza się składnik do ewidencji pozabilansowej.</p> <p>b) Składniki majątkowe o wartości początkowej powyżej 3 500,00 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania,</p> <p>c) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) książki i inne zbiory biblioteczne;</li> <li>2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych;</li> <li>3) odzież i umundurowanie;</li> <li>4) meble i dywany;</li> <li>5) inwentarz żywy;</li> </ol> <p>d) Środki trwale oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 3 500,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych ( za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki 30% Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania,</p> <p>e) Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000,00 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10 000,00 zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu.</p> <p><b>3.</b> Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową i wycenia się je według cen zakupu.</p> <p><b>4.</b> Nie rozlicza się kosztów w czasie.</p>
5.	inne informacje
	Nie dotyczy
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	-Załącznik nr 1 -Załącznik nr 2 -Załącznik nr 3 -Załącznik nr 4
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Brak danych

1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych						
	Brak danych						
1.4.	wartość gruntów użytkowanych w całości						
	Brak danych						
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu						
	Nie dotyczy						
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych						
	Nie dotyczy						
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)						
	<b>Lp.</b>	<b>Grupa należności</b>	<b>Stan na początek roku obrotowego</b>	<b>Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego</b>		<b>Stan na koniec roku obrotowego</b>	
				<b>Zwiększenie</b>	<b>Wykorzystanie</b>	<b>rozwiązanie</b>	
	1	2	3	4	5	6	
	1	Należności z tyt. funduszu alimentacyjnego	<b>2 307174,83</b>	<b>731 011,35</b>	<b>445 887,99</b>		<b>2 592 298,19</b>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym						
	Nie dotyczy						
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:						
a)	powyżej 1 roku do 3 lat						
	Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych -268 324,79 zł, spłata do 30.06.2019 r.						
b)	powyżej 3 do 5 lat						
	Brak danych						
c)	powyżej 5 lat						
	Kredyt długoterminowy w kwocie 790 000,00 zł – spłata do roku 2028 Kredyt długoterminowy w kwocie 10 051 783,92 zł – spłata do roku 2033						
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości były to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego						
	Nie dotyczy						
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń						
	Nie dotyczy						

1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Nagrody Jubileuszowe – 238 737,54 zł Odprawa emerytalna – 36 148,20 zł Ekwiwalent za niewykorzystany urlop wypoczynkowy – 7 145,20 zł, świadczenie urlopowe – 109 120,54 zł.
1.16.	inne informacje
	Nie dotyczy
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	3 344 131,13 zł
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	62 067,47 zł
2.5.	inne informacje
	Nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Brak danych

Teresa Kaptur

.....  
(główny księgowy)

2019.04.29  
(rok, miesiąc, dzień)

Marek Staniek

.....  
(kierownik jednostki)

**Załącznik nr 1**

**Tabela dla pozostałych środków trwałych ,zbiorów bibliotecznych, wartości niematerialnych i prawnych z uwzględnieniem stanu początkowego z dalszym podziałem na zmiany stanu w ciągu roku obrotowego z tytułu zwiększenia i zmniejszenia stanu oraz z dalszym podziałem na przyczyny ich powstania z następujących tytułów: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego(013,014,020)**

Lp.	Specyfikacja	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku
			aktualizacja	nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	inne	aktualizacja	likwidacja	przemieszczenie wewnętrzne	Inne	
1.	Pozostałe środki trwałe	1 637 578,31		54 833,69				40 232,52			1 652 179,48
2..	Zbiory biblioteczne	215 655,41		41 575,36				0			257 230,77
3	Wartości niematerialne i prawne	326 169,65		0				0			326 169,65
SUMA		2 179 403,37		96 409,05				40 232,52			2 235 579,90

Załącznik nr 2

Tabela dla środków trwałych z podziałem na grupy rodzajowe środków trwałych z uwzględnieniem stanu początkowego z dalszym podziałem na zmiany stanu w ciągu roku obrotowego z tytułu zwiększenia i zmniejszenia stanu oraz z dalszym podziałem na przyczyny ich powstania z następujących tytułów: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego (011)

	Specyfikacja	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku
			aktualizacja	nabycie	przemieszczenia wewnętrzne	inne	aktualizacja	likwidacja	przemieszczenie wewnętrzne	Inne	
1.	Środki trwałe										
1.1.	Grunty	1 887 198,36		259 300,00							2 146 498,36
1.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0		0				0			0
1.2.	Budynki, lok. Spółdz. Prawo do lok. Użytkowego i spół. wł.	16 272 009,38		1 195 616,96				3 763,64			17 463 862,70
1.3.	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	36 243 262,24		992 109,75							37 235 371,99
1.4.	Urządzenia techniczne i maszyny	879 337,04									879 336,99
1.5.	Środki transportu	1 422 894,24									1 422 894,24
1.6.	Inne środki trwałe	261 319,58									261 319,58
	SUMA	56 966 020,79		2 447 026,71				3 763,64			59 409 283,86

Załącznik nr 3

Tabela dla umorzenia pozostałych środków trwałych ,zbiorów bibliotecznych i wartości niematerialnych i prawnych z podziałem na zmiany stanu w ciągu roku obrotowego z tytułu zwiększenia i zmniejszenia stanu oraz z dalszym podziałem na przyczyny ich powstania z następujących tytułów: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego(Konto 072)

Lp.	Specyfikacja umorzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku
			aktualizacja	umorzenie za okres	przemieszczenie wewnętrzne	inne	aktualizacja	likwidacja	przemieszczenie wewnętrzne	Inne	
1.	Umorzenie pozostałych środków trwałych	1 637 578,31		54 833,69				40 232,52			1 652 179,48
2..	Umorzenie zbiorów bibliotecznych	215 655,41		41 575,36				0			257 230,77
3	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	214 977,21		0				0			214 977,21
SUMA		2 068 210,93		96 409,05				40 232,52			2 124 387,46

Załącznik nr 4

Tabela dla umorzenia środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych z podziałem na zmiany stanu w ciągu roku obrotowego z tytułu zwiększenia i zmniejszenia stanu oraz z dalszym podziałem na przyczyny ich powstania z następujących tytułów: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego(konto 071)

Lp.	Specyfikacja umorzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku
			aktualizacja	umorzenie za okres	przemieszczenie wewnętrzne	inne	aktualizacja	likwidacja	przemieszczenie wewnętrzne	Inne	
1.1.	Umorzenie gruntów										
1.2.	Umorzenie budynków, lok. Spółdz. Prawo do lok. Użytkowego i spół. wł.	8 408 252,78		381 423,02				3 763,64			8 785 912,16
1.3.	Umorzenie obiektów inżynierii lądowej i wodnej	14 667 634,44		1 634 907,05							16 302 541,49
1.4.	Umorzenie urządzeń technicznych i maszyn	710 674,00		33 741,85							744 414,85
1.5.	Umorzenie środków transportu	1 299 544,34		39 706,28							1 339 250,62
1.6.	Umorzenie innych środków trwałych	113 601,38		31 009,80							144 611,18
2.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	107 463,47		3 728,97							111 192,44
SUMA		25 307 170,41		2 124 515,97				3 763,64			27 427 922,74