



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny



Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Gmina Iwaniska

Adres: ul. Rynek 3, 27-570 Iwaniska, telefon: +48 15 860 12 54 wewn. 104

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **GW.I.271.3.2020**

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)**

**postępowanie**

**prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego**

**o wartości przekraczającej równowartości kwoty określonej na podstawie przepisów wydanych zgodnie z art. 11 ust. 8 ustawy**

pn.

Dostawa licencji i wdrożenie oprogramowania, przeprowadzenie modernizacji systemów dziedzinowych oraz uruchomienie systemu e-Woda, e-BOK, oraz Elektronicznej Obsługi Rad Gminy, Modernizacja stron internetowych wraz z dostawą oprogramowania i sprzętu informatycznego w gminie Iwaniska i Bogoria w ramach projektu pod nazwą „Zwiększenie dostępności i jakości e-usług Publicznych na terenie gminy Iwaniska i Bogoria”

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 w ramach Działania 7.1. „Rozwój e-społeczeństwa” Osi 7 „Sprawne usługi publiczne” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

**Specyfikację zatwierdził:  
Wójt Gminy Iwaniska**



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny



Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

**Unia Europejska**

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Iwaniska, dnia 27 kwietnia 2020 roku



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny

Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Spis treści:

TOM I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

Załączniki do IDW:

1. Załącznik nr 1 - Wzór Formularza Oferty.
2. Załącznik nr 2 - Wzór wykazu zrealizowanych usług / dostaw.
3. Załącznik nr 3 - Wzór wykazu osób.
4. Załącznik nr 4 - Wzór listy podmiotów wchodzących w skład tej samej grupy kapitałowej albo braku przynależności do grupy kapitałowej.
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
6. Załącznik nr 6 – identyfikator postępowania i klucz publiczny.
7. Załącznik nr 7 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.

TOM II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

TOM III – WZÓR UMOWY

TOM IV – WZÓR UMOWY POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (GMINA IWANISKA)

TOM V – WZÓR UMOWY POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (GMINA BOGORIA)



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny



Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



## **TOM I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)**

### **1. ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Iwaniska

ul. Rynek 3, 27-570 Iwaniska

woj. świętokrzyskie

telefon: +48 15 860 12 54 wewn. 104

strona internetowa: <http://iwaniska.eu>

e-mail: [wod-kan@iwaniska.pl](mailto:wod-kan@iwaniska.pl)

Zamawiający prowadzi przedmiotowe postępowanie przetargowe na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający działa w imieniu własnym oraz na podstawie udzielonego umocowania w imieniu Gminy Bogoria, adres: ul. Opatowska 13, 28-210 Bogoria, Telefon: 015 867-42-81, Fax: 015 867-42-81, adres e-mail: [urząd@bogoria.pl](mailto:urząd@bogoria.pl), <http://www.ug.bogoria.pl/>. Zamawiający jest uprawniony do przeprowadzenia niniejszego postępowania przetargowego w imieniu własnym oraz ww. podmiotu.

### **2. OZNACZENIE WYKONAWCY**

- 2.1. Na potrzeby niniejszego postępowania przez Wykonawcę – należy rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 2.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 2.3. Ilekroć w SIWZ znajdują się zapisy dotyczące Wykonawcy, stosuje się je odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 2.4. Za Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia uznaje się współników spółki cywilnej.
- 2.5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym Pełnomocnikiem.



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny



Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



2.6. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

### 3. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **GW.I.271.3.2020.**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### 4. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 1843) zwanej w dalszej części SIWZ „Pzp”.

### 5. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 w ramach Działania 7.1. „Rozwój e-społeczeństwa” Osi 7 „Sprawne usługi publiczne” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

### 6. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA:

6.1. Przedmiotem zamówienia w niniejszym postępowaniu jest Zwiększenie dostępności i jakości e-usług Publicznych na terenie gminy Iwaniska i Bogoria, a polegające na:

6.1.1. Dostawie licencji i wdrożeniu oprogramowania, przeprowadzeniu modernizacji systemów dziedzinowych oraz uruchomieniu systemów e-Woda, e-BOK oraz elektronicznej obsługi obrad rad gminy.

lp	Nazwa	Ilość (szt.)
1	Dostawa i wdrożenie systemu e-BOK dla Gminy Iwaniska	1
2	Dostawa i wdrożenie systemu e-BOK dla Gminy Bogoria	1
3	Dostawa i wdrożenie systemu e-Woda dla Gminy Iwaniska	1
4	Dostawa i wdrożenie systemu e-Woda dla Gminy Bogoria	1
5	Modernizacja/integracja systemów dziedzinowych w Gminie Iwaniska	1



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



6	Modernizacja/integracja systemów dziedzinowych w Gminie Bogoria	1
7	Zakup i wdrożenie licencji do Elektronicznej Obsługi Rady Gminy Iwaniska	1
8	Zakup i wdrożenie licencji do Elektronicznej Obsługi Rady Gminy Bogoria	1
9	Przeprowadzenie modernizacji stron internetowych Gminy Iwaniska	1
10	Przeprowadzenie modernizacji stron internetowych Gminy Bogoria	1

#### 6.1.2. Dostawie oprogramowania i sprzętu informatycznego:

Lp.	Nazwa	Ilość (szt.)
1.	Serwera z oprogramowaniem	1
2.	System wirtualizacji	1
3.	UPS	2
4.	Klimatyzator	1
5.	Agregat prądowórczy	2
6.	Drukarka (do punktu potwierdzania profilu zaufanego)	2
7.	Laptop (do punktu potwierdzania profilu zaufanego)	2
8.	Komputer stacjonarny	3
9.	Skaner radiowy	2
10.	Tablet do obsługi e-WODA	2
11.	Kamera (do obsługi e-Rady)	2
12.	Laptop (do obsługi e-Rady)	2
13.	Tablet (do obsługi e-Rady)	30
14.	Jednostka centralna (do obsługi e-Rady)	2
15.	Mikrofon przewodowy (do e-Rady)	36
16.	Mikrofon bezprzewodowy (do e-Rady)	6
17.	Projektor multimedialny ultrakrótkiego rzutu (do e-Rady)	2
18.	Laser – wskaźnik (do e-Rady)	2
19.	Pilot bezprzewodowy (do e-Rady)	2
20.	Router (do e-Rady)	2
21.	Acces point (do e-Rady)	2

#### 6.1.3. Promocji projektu:

lp	Nazwa	Ilość (szt.)
1	Tablice informacyjne	2
2	Audycja radiowa	1
3	Spotkania organizacyjne	2



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny



Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- 6.2. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w TOMIE II – Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej „OPZ”).
- 6.3. Standardy jakościowe zostały określone w treści OPZ.
- 6.4. Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, zamawiający - w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji przetargowej parametrów, czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt - dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w ww. dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, a znajdujących się w dokumentacji.
- 6.5. Jeżeli zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji, ale nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały – wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania (arg. na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 14 października 2013 r. [sygn. akt: KIO 2315/13]).
- 6.6. Zgodnie z art. 30 ust. 5 Pzp, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Nazwą własną jest nazwa, pod którą oznaczany przez nią przedmiot występuje (lub występowałby) zarówno w Polsce, jak i w innych krajach.
- 6.7. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
- 48000000-8** Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
  - 48710000-8** Pakiety oprogramowania do kopii zapasowych i odzyskiwania
  - 48610000-7** Systemy baz danych
  - 48613000-8** Elektroniczne zarządzanie danymi (EZD)
  - 48612000-1** System zarządzania bazą danych
  - 48517000-5** Pakiety oprogramowania informatycznego
  - 48442000-8** Pakiety oprogramowania do systemów finansowych
  - 48600000-4** Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne
  - 48422000-2** Zestawy pakietów oprogramowania
  - 48900000-7** Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe
  - 72246000-1** Usługi doradcze w zakresie systemów
  - 72268000-1** Usługi dostawy oprogramowania
  - 72265000-0** Usługi konfiguracji oprogramowania



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- 72263000-6** Usługi wdrażania oprogramowania
- 72262000-9** Usługi rozbudowy oprogramowania
- 72261000-2** Usługi pomocnicze w zakresie oprogramowania
- 72322000-8** Usługi zarządzania danymi
- 72300000-8** Usługi w zakresie danych
- 72310000-1** Usługi przetwarzania danych
- 72512000-7** Usługi zarządzania dokumentami
- 72220000-3** Usługi doradcze w zakresie systemów i doradztwo techniczne
- 72266000-7** Usługi doradcze w zakresie oprogramowania
- 79417000-0** Usługi doradcze w zakresie bezpieczeństwa
- 30233000-1** Urządzenia do przechowywania i odczytu danych
- 48170000-0** Pakiety oprogramowania zapewniające zgodność
- 48822000-6** Serwery komputerowe
- 31682530-4** Awaryjne urządzenia energetyczne
- 32420000-3** Urządzenia sieciowe
- 30213000-5** Komputery osobiste
- 30236000-2** Różny sprzęt komputerowy.

6.8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6.9. Wartość zamówienia (netto): 1 517 675 zł.

6.10. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 1145) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843).

## **7. ZAMÓWIENIA PODOBNE**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

## **8. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **10. INFORMACJA O UMOWIE RAMOWEJ, ZALICZKI, AUKCJA ELEKTRONICZNA.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.





Fundusze Europejskie

Program Regionalny



Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



## 11. PODWYKONAWSTWO

- 11.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 11.2. Wykonawca może powierzyć podwykonawcy wykonanie części zamówienia.
- 11.3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia wymienionych w Formularzu Ofertowym, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, jeżeli są znane.
- 11.4. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w punkcie 15.11 IDW oraz w projekcie umowy.

## 12. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia:

1. Etap I – tj. dostawa i wdrożenie ELEKTRONICZNEJ OBSŁUGI RADY (5.5. OPZ), modernizacja stron internetowych Gmin (5.6. OPZ), dostawa sprzętu (6 OPZ), dostawa i wdrożenie SYSTEMU e-WODA (5.4. OPZ) w zakresie: dostawy oprogramowania do odczytu i oprogramowania zestawów komunikacyjno-pomiarowych oraz zarządzania danymi (5.4.3. OPZ), dostawa sprzętu: skaner radiowy i tablet z aplikacją (5.4.4. OPZ), przeprowadzenie szkoleń (5.4.6. OPZ), demontaż funkcjonujących i dostawa oraz montaż urządzeń rejestrujących wraz z modułami radiowymi (5.4.1., 5.4.2. oraz 5.4.5. OPZ) w następujących ilościach: dla Gminy Iwaniska w ilości 662 zestawów oraz dla Gminy Bogoria w ilości 898 zestawów – wykonanie do 15 września 2020 r.
2. Etap II tj. demontaż funkcjonujących i dostawa oraz montaż urządzeń rejestrujących wraz z modułami radiowymi (5.4.1., 5.4.2. oraz 5.4.5. OPZ) w następujących ilościach: dla Gminy Iwaniska w ilości 331 zestawów oraz dla Gminy Bogoria w ilości 449 zestawów – wykonanie do 18 grudnia 2020r.
3. Etap III tj. demontaż funkcjonujących i dostawa oraz montaż urządzeń rejestrujących wraz z modułami radiowymi (5.4.1., 5.4.2. oraz 5.4.5. OPZ) w następujących ilościach: dla Gminy Iwaniska w ilości 331 zestawów oraz dla Gminy Bogoria w ilości 449 zestawów – wykonanie do 15 marca 2021r.
4. Etap IV tj. dostawa i wdrożenie portalu e-BOK (5.2. OPZ), modernizacja systemów dziedzinowych w urzędach (5.3. OPZ.), demontaż funkcjonujących i dostawa oraz montaż urządzeń rejestrujących wraz z modułami radiowymi (5.4.1., 5.4.2. oraz 5.4.5. OPZ) w następujących ilościach: dla Gminy Iwaniska w ilości 331 oraz dla Gminy Bogoria w ilości 449 - Wykonanie do 15 czerwca 2021 r.



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny



Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



5. Etap V tj. promocja projektu (7 OPZ) – wykonanie do dnia 15 września 2021 r.

### 13. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

**13.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.**

13.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w kwocie nie mniejszej niż 500 000 zł (Słownie: pięćset tysięcy złotych).

3) zdolności technicznej i zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

**a) należy zrealizować:**

I. W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - należyce wykonać usługi polegające na dostawie i wdrożeniu:

- co najmniej dwóch systemów do elektronicznej obsługi rady Gminy/Miasta zintegrowanego z systemem ePUAP na kwotę co najmniej 30 000 zł brutto,
- co najmniej dwóch systemów eBOK w zakresie obsługi rozliczeń wodno-kanalizacyjnych dla jednostek posiadających minimum 2 000 kontrahentów,
- co najmniej dwóch dostaw wodomierzy wraz z systemem zdalnego odczytu oraz montażem na kwotę co najmniej 600 000 zł brutto każda.

II. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - należyce wykonać co najmniej dwa zamówienia polegające na dostawie sprzętu komputerowego obejmujące dostawę, instalację i konfigurację o wartości nie mniejszej niż 80 000 zł brutto.



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny



Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**b) skieruje do realizacji zamówienia publicznego osoby o następujących kwalifikacjach i umiejętnościach:**

- co najmniej 2 osoby, które posiadają minimum 3-letnie doświadczenie we wdrażaniu systemów informatycznych (każda z osób),
- co najmniej 1 osobę pełniącą rolę Kierownika projektu posiadającą wykształcenie wyższe, minimum 6-letnie doświadczenie we wdrażaniu systemów informatycznych Wykonawcy i kierowaniu pracami wdrożeniowymi.

Wzór wykazu osób stanowi załącznik Nr 3 do IDW.

- 13.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dla potwierdzenia spełnienia warunków opisanych w pkt 13.2. IDW, Zamawiający będzie oceniał łącznie ich kompetencje lub uprawnienia, zdolność ekonomiczną lub finansową, zdolność techniczną lub zawodową.
- 13.4. Wykonawca na podstawie art. 22a Pzp może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W tym celu wykonawca wraz z ofertą przedstawia Zamawiającemu oryginał oświadczenia w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub elektroniczną kopię tego oświadczenia poświadczoną za zgodność z oryginałem.
- 13.6. Zamawiający oceni czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający zbada również czy wobec podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 22a Pzp nie zachodzą przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp oraz w pkt 14 IDW.
- 13.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 13.3. IDW, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający wezwie Wykonawcę do:
- 13.7.1. Zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem lub podmiotami lub,
  - 13.7.2. zobowiązania się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 13.2 IDW.



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- 13.8. Podmiot, który udostępnia na podstawie art. 22a Pzp zasoby takie jak wykształcenie, kwalifikacje zawodowe lub doświadczenie, zobowiązany jest on do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie w jakim udostępnia Wykonawcy zdolności, o których mowa powyżej.
- 13.9. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **14. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

- 14.1 Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawcę, wobec którego zachodzi, co najmniej jedna z przesłanek wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 Pzp.
- 14.2 Zamawiający wykluczy również wykonawcę spełniającego następujące przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4, 8 Pzp:
- 14.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 498);
- 14.2.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 14.2.3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 14.2.4. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

- 14.3. Zamawiający podejmując decyzję o wykluczeniu wykonawcy z udziału w postępowaniu, uwzględnił będzie okoliczności wymienione w art. 24 ust. 7 – ust. 11 Pzp.
- 14.4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 14.5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **15. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

15.1. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia określonych przez Zamawiającego w pkt 13 i 14 IDW wykonawca załącza do oferty, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia dalej jako „JEDZ” - o którym mowa w art. 25a ust 1 Pzp sporządzone na podstawie załącznika nr 2 do IDW:

- Należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- W części IV Kryteria kwalifikacji Wykonawca wypełnia tylko sekcję  $\alpha$ .
- Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania wobec nich braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ dla każdego z tych podmiotów.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmiotów udostępniających potencjał oświadczenie składane na formularzu JEDZ powinno mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 Pzp.

15.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 15.1. IDW winno:

- zostać wypełnione przez Wykonawcę stosując postanowienia instrukcji Urzędu Zamówień Publicznych, która zamieszczona jest pod niżej wskazanym adresem internetowym: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>,



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny



Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- zostać wypełnione w narzędziu znajdującym się pod adresem: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdl/filter?lang=pl>,

Uwaga!! Celem realizacji powyższego Wykonawca pobiera JEDZ w formacie .xml zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego, wypełnia w narzędziu, o którym mowa powyżej.

- zawierać informacje konieczne do potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- zawierać informacje konieczne do wykazania braku podstaw do wykluczenia,

UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z Ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 344).

- po stworzeniu lub wygenerowaniu go przez wykonawcę, JEDZ powinien zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 162),
- złożone w jednym z następujących formatów przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.

### 15.3. Przekazanie JEDZ:

- JEDZ powinien zostać dołączony do Oferty Wykonawcy, tj. razem z innymi plikami stanowiącymi ofertę skompresowany do jednego pliku archiwum (ZIP),
- JEDZ należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 Pzp – w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

### 15.4. Inne niezbędne dokumenty, które Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne zobowiązany jest złożyć w Ofercie:

- 15.4.1. wypełniony formularz oferty sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do IDW oraz oświadczenie (JEDZ) w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym



Fundusze Europejskie

Program Regionalny Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



- 15.4.2. pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia na zasadach określonych w art. 22a ust. 2 Pzp (załączyć jeżeli dotyczy).
- 15.4.3. pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (załączyć jeżeli dotyczy).
- 15.4.4. stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - należy dołączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym (załączyć jeżeli dotyczy).
- 15.4.5. dowód wniesienia wadium,
- 15.4.6. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 15.1. (JEDZ) w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.
- 15.4.7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, dotyczące tych podmiotów, w formie JEDZ w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 15.5. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Pzp zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do IDW. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 15.6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z tych Wykonawców.
- 15.7. W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa Pzp (tzw. procedura odwrócona). Oznacza to, że zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 15.8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, tj. następujących dokumentów:

15.8.1. potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3) Pzp tj. potwierdzających brak podstaw wykluczenia:

15.8.1.1. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

15.8.1.2. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

15.8.1.3. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp.

15.8.1.4. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.





- 15.8.1.5. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
- 15.8.1.6. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 15.8.1.7. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 1170).
- 15.8.2. potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) Pzp tj. potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 13.2:
- 15.8.2.1. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości określonej w pkt 13.2. ppkt 2), w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, w/w informacja może być od jednego Wykonawcy lub kilku Wykonawców. Ważne jest aby łączna zdolność kredytowa bądź łączna wielkość środków finansowych spełniała określony warunek.
- 15.8.2.2. wykazu dostaw / usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres



prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy dostawy te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

Wzór wykazu dostaw stanowi załącznik nr 2. Z wykazu musi wynikać, że Wykonawca posiada doświadczenie wymagane przez Zamawiającego, wyszczególnione w pkt 13.2.ppkt 3).

15.8.2.3. dowodów, że usługi wymienione w wykazie zostały wykonane należycie, w tym:

- referencje bądź inne dokumenty wydane przez odbiorcę usług wskazanych w wykazie, o którym mowa w pkt 13.2. ppkt 3), w przypadku świadczeń o charakterze okresowym lub ciągłym, które na dzień upływu terminu składania ofert są nadal wykonywane referencje powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- oświadczenie Wykonawcy składającego ofertę – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji, o których mowa w pkt 13.2. ppkt 3).

Uwaga!! Zamawiający uzna jako dowody faktury tylko pod warunkiem, że z ich treści lub z innych dokumentów np. potwierdzających płatność, będzie wynikało należyte wykonanie usługi/dostawy.

15.8.2.4. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za projektowanie i wdrażanie systemów informatycznych wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 3 do IDW.



Z wykazu musi wynikać, że Wykonawca dysponuje osobami wymaganymi przez Zamawiającego, wykazanymi w pkt 13.2. ppkt 3) IDW oraz podstawa do dysponowania. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wszystkie wymagane osoby nie muszą być w dyspozycji u jednego Wykonawcy. Ważne jest aby razem dysponowali wymaganymi osobami w celu spełnienia określonego warunku.

15.9. Wykonawcy z siedzibą lub miejscem zamieszkania poza terytorium RP:

15.9.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 15.8.1.1. – 15.8.1.7. – składa:

15.9.1.1. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

15.9.1.2. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

15.9.1.3. informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21.

15.9.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 15.9.1.1. IDW powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, dokumenty o których mowa w pkt 15.9.1.2. IDW i pkt 15.9.1.3. IDW powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

15.9.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 15.9.1. IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Do złożenia oświadczeń stosuje się terminy z pkt. 15.9.2.

15.9.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

15.10. Poleganie na zasobach innych podmiotów:

15.10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do danego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

15.10.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

15.10.3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Powyższe



może wynikać z treści zobowiązania, o którym mowa w pkt 15.10.2. lub z innych dokumentów złożonych przez Wykonawcę.

- 15.10.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa także oświadczenie, o którym mowa w art. 25a) ust. 1 Pzp, dotyczące tych podmiotów, w formie JEDZ w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym
  - 15.10.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia przedłoży dokumenty, o których mowa w pkt 15.8.1.1.-15.8.1.7. odnośnie tego podmiotu.
  - 15.10.6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt. 1, 2, 4, 8 Pzp.
  - 15.10.7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 15.11. Zasady dotyczące podwykonawców:
- 15.11.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (o ile są znani).
  - 15.12.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 13.2., Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 15.12. Oferty wspólne (konsorcjum, spółka cywilna):
- 15.12.1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



załączyć oryginał pełnomocnictwa w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 15.12.2. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 15.12.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 15.12.4. Wykonawcy którzy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia składają (na wezwanie Zamawiającego) dokumenty określone w pkt 15.8.1.1.-15.8.1.7. od każdego z tych Wykonawców (w przypadku spółki cywilnej składane dokumenty z Urzędu Skarbowego oraz ZUS, Krajowego Rejestru Karnego winny dotyczyć zarówno spółki cywilnej jak również poszczególnych wspólników).
- 15.12.5. Wykonawcy którzy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia składają dokumenty wymienione w 15.8.1.1.-15.8.1.7. Niniejsze dokumenty Wykonawcy składają tak, aby wykazać, że wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 15.12.6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający zażąda złożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **16. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

### **16.1. Informacje ogólne**

- 16.1.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> , ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
- 16.1.2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pan Leszek Niziątek, tel. +48 15 860 12 54 wewn. 104, email: wod-kan@iwaniska.pl.
- 16.1.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- 16.1.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 16.1.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 16.1.6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 16.1.7. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej IDW.

## **16.2. Złożenie Oferty**

- 16.2.1. Wykonawca składa Ofertę, dalej „Oferta” za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania Oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 16.2.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 16.2.3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 16.2.4. Do Oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny



Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- 16.2.5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania Oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania Oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 16.2.6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej Oferty.

### **16.3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania Ofert).**

- 16.3.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt 16.2.), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
- 16.3.2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: wod-kan@iwaniska.pl.
- 16.3.3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email: wod-kan@iwaniska.pl. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 16.3.4. Za datę przekazania Oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 16.3.5. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej IDW.





**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



## 17. WADIUM

### 17.1. Wysokość wadium

Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 30.000 zł, słownie: trzydzieści tysięcy zł 00/100.

### 17.2. Termin wniesienia wadium

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania Ofert.

Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą Ofertę wadium na cały okres związania Ofertą.

### 17.3. Forma wadium

Wadium musi być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych;
- c) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
- d) gwarancjach bankowych;
- e) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 310).

17.4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy: nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib, określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją, kwotę gwarancji, termin ważności gwarancji, zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacji gdy Wykonawca:

17.4.1. W odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictwo, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania Oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;



Fundusze Europejskie

Program Regionalny Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



- 17.4.2. którego ofertę wybrano: odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 17.5. Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa. W przypadku Oferty składanej przed podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie Zamawiający żąda, żeby w treści gwarancji lub poręczenia znajdowało się co najmniej sformułowanie, że wadium zabezpiecza Ofertę podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 17.6. Miejsce i sposób wniesienia wadium.  
Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego: Gminy Iwaniska  
numer rachunku: 06 1240 2773 1111 0010 5514 0132.  
Na dowodzie wpłaty należy zamieścić adnotację „wadium, nr postępowania: GW.I.271.3.2020”.  
Jako Beneficjenta wadium wnoszonego w formie poręczeń lub gwarancji należy wskazać Gmina Iwaniska, ul. Rynek 3, 27-570 Iwaniska.  
Dowód wniesienia wadium należy złożyć wraz z Ofertą.
- 17.7. Jeśli wadium zostało wniesione w pieniądzu, to wymagany jest oryginał lub elektronicznie poświadczona za zgodność z oryginałem kopia dowodu wniesienia wadium (dokonania przelewu bankowego) załączona do oferty.
- 17.8. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone dołączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym i musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 17.9. Termin wniesienia wadium.  
Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
- 17.10. Zatrzymanie i zwrot wadium.  
17.10.1. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 Pzp.  
17.10.2. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
  - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 2) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

## **18. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy SIWZ dokonywane będą w złotych polskich.

## **19. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY**

### **19.1. Wymagania podstawowe.**

19.1.1 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.

19.1.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

19.1.3. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w TOMIE I SIWZ - IDW.

19.1.4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

19.1.5. Upoważnienie osób podpisujących ofertę wynikać musi bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



rejestrze) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

19.1.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

19.1.7. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

19.2. Forma oferty.

19.2.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

19.2.2. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

19.2.3. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane tylko w formie oryginałów w postaci dokumentów elektronicznych lub poświadczonych elektronicznie przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii – z wyjątkiem pełnomocnictw. Oświadczenia, w tym sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do IDW powinny być złożone w oryginale.

19.2.4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

19.2.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny



Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

## **20. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ**

### 20.1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

#### 20.1.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym, upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

#### 20.1.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 20.1.1. IDW, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

#### 20.1.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania w/w wniosku.

#### 20.1.4. Zamawiający przekaze Wykonawcom za pośrednictwem Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu zmiany SIWZ Zamawiający przekaze Wykonawcom bez ujawniania źródła zapytania za pośrednictwem miniPortalu, oraz zamieści na stronie internetowej <http://iwaniska.pl/bip/przetargi.php>.

### 20.2. Zmiany w treści SIWZ.

#### 20.2.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom za pośrednictwem miniPortalu oraz zamieści na stronie internetowej <http://iwaniska.pl/bip/przetargi.php>.

#### 20.2.2. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

## **21. ZEBRANIE WYKONAWCÓW**

#### 21.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Informację o terminie zebrania Zamawiający przekaze Wykonawcom za pośrednictwem miniPortalu i zamieści na stronie internetowej <http://iwaniska.pl/bip/przetargi.php>.

#### 21.2. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SIWZ, oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom za pośrednictwem miniPortalu i zamieści na stronie internetowej <http://iwaniska.pl/bip/przetargi.php>.



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny



Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



## **22. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 22.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania Oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 26 czerwca 2020 roku do godz. 12:00.**
- 22.2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:
- 22.2.1. złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert,
  - 22.2.2 złożenie oferty w innej niż określona w pkt 19.2.formie,
- 22.3 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: ul. Rynek 3, 27-570 Iwaniska w **dniu 26 czerwca 2020 roku o godz. 13:00.**

## **23. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY**

- 23.1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej Oferty.
- 23.1.1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 23.1.2. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej Oferty.

## **24. TRYB OTWARCIA OFERT**

- 24.1. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
- 24.2. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 24.3. Oferty będą otwierane w kolejności wpływu.
- 24.4. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3-4 Pzp.
- 24.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://iwaniska.pl/bip/przetargi.php> informacje z otwarcia ofert podając informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp.

## **25. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny



Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **26. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 26.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 26.2. Postępowanie prowadzi się wyłącznie w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych dokumentów w innym języku niż język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 26.3. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej IDW, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz formy, w tym opisu kolumn i wierszy.
- 26.4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę – do jej podpisania – musi bezpośrednio wynikać z dokumentów załączonych do oferty; jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z Oferty Wykonawcy lub dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to wówczas do Oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa w formie elektronicznej z zastrzeżeniem, że będzie on podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

## **27. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 27.1. Cenę należy rozumieć jako cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 178).
- 27.2. Dla zamówienia ustala się wynagrodzenie ryczałtowe. Wynagrodzenie ryczałtowe jest niezmienne.
- 27.3. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Są to między innymi koszty wszelkich prac przygotowawczych i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
- 27.4. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 1.
- 27.5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen oraz stosowania opustów. Wykonawca przedstawi w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, dla każdego zadania odrębnie.



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- 27.6. Zamawiający zastrzega, że cena za realizację przedmiotu zamówienia wskazana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, a także żadna cena jednostkowa nie może mieć wartości 0,00 złotych.
- 27.7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia, określone zostały w Tomie III SIWZ (wzorzec umowy w sprawie zamówienia publicznego).
- 27.8. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę), zgodnie z art. 106 e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 106).
- 27.9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 27.10. Badanie rażąco niskiej ceny zostanie dokonane zgodnie z zasadami określonymi w art. 90 ust. 1 i 1a Pzp. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
- 27.11. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **28. KRYTERIA OCENY OFERT**

- 28.4. Przy ocenie ofert Zamawiający zastosuje tzw. „Procedurę odwróconą” z art. 24aa Pzp tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 28.5. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem art. 87 ust 2 Pzp.
- 28.6. Zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,





Fundusze Europejskie

Program Regionalny Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
  - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### 28.7. Kryteria i sposób oceny ofert.

28.7.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- a) Cena - waga 40 % (max 40 pkt) .
- b) WP2 - Dodatkowy okres gwarancji na sprzęt i oprogramowanie systemowe - waga 24 % (max 24 pkt) .
- c) WP3 - Dodatkowy okres gwarancji na oprogramowanie EOD, modułów SD, e-Usług i usługi integracji - waga 24 % (max 24 pkt) .
- d) WP4 – Okres wsparcia technicznego dla oprogramowania do odczytu i programowania zestawów komunikacyjno-pomiarowych oraz zarządzania danymi – waga 10 % (max. 10 pkt)

28.7.2. Kryterium „cena” (C) – ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$P = [ C_n / C_b ] \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

gdzie:

P – liczba punktów uzyskana w ocenie, kryterium cena,

C<sub>n</sub> – najniższa cena spośród ofert,

C<sub>b</sub> – cena oferty badanej,

100 pkt – wskaźnik stały.

W zakresie tego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

28.7.3. Wartość punktowa w **kryterium dodatkowy okres gwarancji (ponad wymagane min. 36 miesięcy) na sprzęt i oprogramowanie systemowe** będzie przyznawana wg. poniższego wzoru.

**Minimalny wymagany termin gwarancji wydłużony o każdy 1 miesiąc = 1 pkt.**

Podstawowym wymaganym terminem gwarancji przez Zamawiającego jest okres 36 miesięcy liczony od daty podpisania protokołu przekazania.

Maksymalna ilość punktów do zdobycia dla kryterium Wp2 **wynosi 24 pkt.**



Fundusze Europejskie

Program Regionalny Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



28.7.4. Wartość punktowa w **kryterium dodatkowy okres gwarancji (ponad wymagane min. 36 miesięcy) na oprogramowanie aplikacyjne (m.in.: EOD, modułów SD, oprogramowania e-usług, portalu e-Uслуг, e-Uслуг oraz usługi integracji)** będzie przyznawana wg. poniższego wzoru.

**Minimalny wymagany termin gwarancji wydłużony o każdy 1 miesiąc = 1 pkt.**

Podstawowym wymaganym terminem gwarancji przez Zamawiającego jest okres 36 miesięcy liczony od daty podpisania protokołu przekazania.

Maksymalna ilość punktów do zdobycia dla kryterium Wp3 **wynosi 24 pkt.**

28.7.5. Wartość punktowa w **kryterium okres wsparcia technicznego dla oprogramowania do odczytu i programowania zestawów komunikacyjno-pomiarowych oraz zarządzania danymi** będzie przyznawana wg. poniższego wzoru.

**Minimalny wymagany termin wsparcia wydłużony o każde 3 miesiące = 1 pkt.**

Podstawowym wymaganym terminem wsparcia przez Zamawiającego jest okres 120 miesięcy liczony od daty podpisania protokołu przekazania.

Maksymalna ilość punktów do zdobycia dla kryterium Wp4 **wynosi 12 pkt.**

28.7.6. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$K = P + Wp2 + Wp3 + Wp4$$

Gdzie:

K – liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w trzech kryteriach

P – liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „Cena”

Wp2 - ilość punktów uzyskanych w kryterium „Dodatkowy okres gwarancji na sprzęt i oprogramowanie systemowe”

Wp3 - ilość punktów uzyskanych w kryterium „Dodatkowy okres gwarancji na oprogramowanie aplikacyjne (m.in.: EOD, modułów SD, oprogramowania e-usług, portalu e-Uслуг, e-Uслуг oraz usługi integracji)”

WP4 – Okres wsparcia technicznego dla oprogramowania do odczytu i programowania zestawów komunikacyjno-pomiarowych oraz zarządzania danymi

28.7.7. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt.

28.7.8. Liczba punktów będzie liczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku przy zastosowaniu zaokrągleń matematycznych.

28.7.9. Za najkorzystniejszą uważa się ofertę, która uzyska największą liczbę punktów dla każdego zadania odrębnie.



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny



Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- 28.7.10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 28.7.11. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **29. SPOSÓB OCENY OFERT**

- 29.1. Ocena złożonych ofert odbędzie się wyłącznie na podstawie wymaganych w treści SIWZ oświadczeń i dokumentów.
- 29.2. Zamawiający dokona weryfikacji ofert, badając czy oferty nie podlegają odrzuceniu.
- 29.3. Zamawiający dokona wstępnej oceny braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia, o którym mowa w art. 25a Pzp.
- 29.4. Sporządzi wstępny ranking ofert przyznając punkty w kryteriach określonych w SIWZ.
- 29.5. Następnie do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza Zamawiający skieruje wezwanie do złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w pkt 15 IDW mających potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia, spełnianie przez oferowane usługi wymagań Zamawiającego określonych w treści SIWZ.
- 29.6. W przypadku potwierdzenia przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania przez oferowane usługi wymagań Zamawiającego określonych w treści SIWZ Zamawiający przestąpi do wyboru oferty najkorzystniejszej.

## **30. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA**

- 30.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w Pzp i SIWZ.
- 30.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny



Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



30.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem miniPortalu, o:

30.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

30.3.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Pzp, braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

30.3.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

30.3.4 unieważnieniu postępowania

30.4 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o których mowa w pkt 30.3.1. IDW albo 30.3.4. IDW również na stronie internetowej <http://iwaniska.pl/bip/przetargi.php>.

### **31. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

31.1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z zachowaniem terminów określonych w art. 94 Pzp.

31.2. Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana miejsce i termin podpisania umowy.

31.3. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z pkt 32 pod rygorem utraty wadium.

31.4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi).

31.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

31.6. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 Pzp.

## **32. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

32.1. Zamawiający żąda od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana przed podpisaniem umowy, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej „zabezpieczeniem” w wysokości 10% ceny ofertowej brutto.

32.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

32.3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

32.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

32.5. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego.

32.6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

32.7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.

32.8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie 32.3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.

32.9. Postanowienia art. 150 ust. 7- 9 Pzp stosuje się odpowiednio.

32.10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- 32.11. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
- 32.12. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% i jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 32.13. Na powyższe zadanie zamawiający ustali okres rękojmi rozszerzony przez udzielenie gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowy na okres zaoferowany przez Wykonawcę.
- 32.14. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo - wykonane prace.
- 32.15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie gwarancji czy poręczenia musi zostać dostarczone Zamawiającemu w terminie umożliwiającym Zamawiającemu potwierdzenie przyjęcia dokumentu bez zastrzeżeń lub prawo zgłoszenia do niego zastrzeżeń. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia zastrzeżeń lub potwierdzenia przyjęcia dokumentu bez zastrzeżeń w terminie czterech dni roboczych od daty otrzymania dokumentu (gwarancji, poręczenia); niezgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń w terminie czterech dni roboczych od daty otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Podpisanie umowy może nastąpić po przyjęciu przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez zastrzeżeń.

**33. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

Regulują projekty umów zawarte w TOMIE III SIWZ.

**34. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 34.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Pzp.
- 34.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



mowa w art. 154 pkt 5 Pzp (organizacje uprawnione do wnoszenia środków ochrony prawnej).

- 34.3. Odwołanie – przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Szczegółowo zasady i terminy wnoszenia odwołań uregulowane zostały w art. 180-186 Pzp.
- 34.4. Skarga do sądu - przysługuje stronom, oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Izby. Szczegółowo zasady i terminy wnoszenia skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198g Pzp.

### **35. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 35.1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Iwaniska, ul. Rynek 3, 27-570 Iwaniska, tel. telefon: +48 15 860 12 54 wewn. 104, strona internetowa: <http://iwaniska.eu>, e-mail: wod-kan@iwaniska.pl.
- 35.2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@czy24.pl.
- 35.3. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z zapisami § 6 ust 1 litera c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (zwane dalej RODO) tj. przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
- 35.4. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z zapisami § 6 ust 1 litera c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (zwane dalej RODO) tj. przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
- 35.5. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią art. 8 Pzp oraz art. 96 ust. 3 Pzp.



**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- 35.6. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom, oferentom oraz wszystkim zainteresowanym, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
- 35.7. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania a jeżeli czas trwania umowy i gwarancji oraz rękojmi przekracza 5 lat okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, gwarancji i rękojmi. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).
- 35.8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
- 35.9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 35.10. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **36. ZAŁĄCZNIKI DO IDW**

Załącznikami do IDW są następujące wzory:

1. Załącznik nr 1 Wzór Formularza Oferty.
2. Załącznik nr 2 Wzór wykazu zrealizowanych usług / dostaw.
3. Załącznik nr 3 Wzór wykazu osób.
4. Załącznik nr 4 Wzór listy podmiotów wchodzących w skład tej samej grupy kapitałowej albo braku przynależności do grupy kapitałowej.
5. Załącznik nr 5 Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
6. Załącznik nr 6 – identyfikator postępowania i klucz publiczny.
7. Załącznik nr 7 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.





**Fundusze Europejskie**

Program Regionalny



Rzeczpospolita Polska



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej.

Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.